

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিদ্যুৎ, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ
প্রশাসন-১ অধিশাখা
www.emrd.gov.bd

নং-২৮.০০.০০০০.০২০.২৫.০৯৪.১৭.

তারিখ : ০৬ পৌষ ১৪২৪
২০ ডিসেম্বর ২০১৭অফিস আদেশ

জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগের অধীনস্থ বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন (বিপিসি)র আওতাধীন ইস্টার্ন রিফাইনারি লিমিটেড (ইআরএল) এর সহকারী ব্যবস্থাপক মূর্তজা হাসানকে অস্ট্রেলিয়ার মেলবোর্ন বিশ্ববিদ্যায়ে উচ্চ শিক্ষার সুযোগ পাওয়া তার স্ত্রীকে অস্ট্রেলিয়ায় পৌঁছে দেয়া এবং মেলবোর্নে থাকার ব্যবস্থা করে দেয়ার উদ্দেশ্যে আগামী ০১-০১-২০১৮ হতে ৩০-০১-২০১৮ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত যাত্রার তারিখ হতে ৩০ (ত্রিশ) দিন অর্জিত ছুটি (বহিঃবাংলাদেশ) মঞ্জুরপূর্বক স্ত্রী ও পুত্রসহ অস্ট্রেলিয়া গমন ও অবস্থানের সরকারি অনুমোদন জ্ঞাপন করা হলো :

শর্তাবলি

- (ক) তিনি বিদেশে অবস্থানকালীন বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় প্রাপ্য হবেন;
- (খ) বর্ণিত সফরের যাবতীয় ব্যয়ভার তিনি তাঁর ব্যক্তিগত সঞ্চয় হতে বহন করবেন। এতে ইস্টার্ন রিফাইনারি লিমিটেড/বিপিসি কিংবা বাংলাদেশ সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না; এবং
- (গ) তাঁর উক্ত অনুমোদিত ছুটি বৃদ্ধি করা যাবে না।

২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাঃ

(মোহাম্মদ কামরুজ্জামান)

উপসচিব

ফোন : ৯৫১৪১৬৫।

নং-২৮.০০.০০০০.০২০.২৫.০৯৪.১৭.১৪৫৬

তারিখ : ০৬ পৌষ ১৪২৪
২০ ডিসেম্বর ২০১৭সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা (দৃষ্টি আকর্ষণ : মহা-পরিচালক, (কনসুলার)-প্রয়োজনীয় নোট ভারবাল জারীর অনুরোধসহ)।
- ২। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পেট্রোলিয়াম কর্পোরেশন (বিপিসি)।
- ৩। মহা-পরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। মান্যবর হাইকমিশনার, অস্ট্রেলিয়ান হাইকমিশন, ঢাকা।
- ৫। মান্যবর হাইকমিশনার, বাংলাদেশ হাইকমিশন, ক্যানবেরা, অস্ট্রেলিয়া।
- ৬। পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ৭। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ইস্টার্ন রিফাইনারি লিমিটেড।
- ৮। সচিবের একান্ত সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ৯। জনাব মূর্তজা হাসান, সহকারী ব্যবস্থাপক, ইস্টার্ন রিফাইনারি লিমিটেড।
- ১০। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ১১। আইসিটি সেল, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
- ১২। অফিস কপি।

(মোহাম্মদ কামরুজ্জামান)

উপসচিব