

জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ  
সচিবের দপ্তর  
অতিরিক্ত সচিব (উঃ/পরিঃ)  
অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ/অপাঃ)  
অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা)  
অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)  
যুগ্ম-সচিব (অপারেশন)  
ডায়েরী নং ..... তারিখ: .....  
তারিখ: ৩০ এপ্রিল ২০১৭

নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮৩১.২২.০০১.১৭.১৪৯

১৭ বৈশাখ ১৪২৪

৩০ এপ্রিল ২০১৭

প্রজ্ঞাপন

ডিজিটাল বাংলাদেশ বাস্তবায়নে ভূমি ব্যবস্থাপনার ডিজিটাইজেশন জরুরি। ভূমি সেক্টর পতিশীলতা আনয়ন এবং স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ভূমি মন্ত্রণালয়, ভূমি সংস্কার বোর্ড, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর এবং জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের বিভিন্ন কর্মকর্তা কর্তৃক ভূমিসেবা সংক্রান্ত ই-সেবা তৈরি করা হচ্ছে। জনবান্ধব ই-সেবা তৈরিতে যে সকল সফটওয়্যার তৈরি করা হয়েছে সেগুলো কোনো সমন্বিত প্ল্যাটফরমে না থাকায় সেবা গ্রহণের জন্য নাগরিকগণকে বিভিন্ন ই-টিকানায় তা খুঁজতে হয় এবং একটি সিস্টেমের সঙ্গে অন্য সিস্টেমের আন্তঃচলমানতা (Interoperability) সম্ভব হয় না। এ সকল সফটওয়্যারগুলোকে সমন্বিত করার লক্ষ্যে ভূমি-তথ্য ও সেবা কাঠামোর ভার্সন-০১ তৈরিপূর্বক এর উপাত্তমান (Data Standard) ও সমন্বয়মান (Integration Standard) প্রণয়ন করা হয়েছে। ভবিষ্যতে ভূমি সংক্রান্ত যে সকল ই-সেবা তৈরি করা হবে সেগুলো এই প্রমিতমান ব্যবহার করবে, ফলে বিভিন্ন প্রযুক্তিভিত্তিক তথ্যভান্ডার আন্তঃচলমান (Interoperable) হবে এবং সকল ভূমিসেবা পরস্পরের সঙ্গে সমন্বিত থাকবে। সর্বোপরি সেবা প্রত্যাশীগণ কম সময়, কম খরচ এবং হয়রানিমুক্তভাবে একসময় সেবাক্ষেত্রের (www.land.gov.bd) মাধ্যমে ভূমিসেবা গ্রহণে সক্ষম হবেন।

ভূমি ব্যবস্থাপনা ও সেবার সঙ্গে সংশ্লিষ্ট সংস্থাসমূহ ই-ভূমিসেবা তৈরির ক্ষেত্রে উক্ত উপাত্তমান এবং সমন্বয়মান ব্যবহার করবে।

৩। জনস্বার্থে এই আদেশ জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ/অ)  
এর দপ্তর  
উপ সচিব (প্রশাসন) / অপাঃ  
অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ/অপাঃ/পরিঃ/উন্নয়ন)  
ডায়েরী নং: ০২৬৭  
তারিখ: ৩০/০৪/১৭  
অতিরিক্ত সচিব (প্রঃ/অ)

প্রশা-১  
ডায়েরী নং: ৩২৩...  
তারিখ: ৮/০২/১৭

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বা-

(সোঃ শাহগীর আলম)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন: ৮৮-০২-৯৫৮৮৩৯৫  
ফ্যাক্স: ৮৮-০২-৯৫৬৬৫৫৯

ই-মেইল: eg\_sec@cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮৩১.২২.০০১.১৭.১৪৯

১৭ বৈশাখ ১৪২৪

তারিখ: .....

৩০ এপ্রিল ২০১৭

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ।
৩. চেয়ারম্যান, ভূমি সংস্কার বোর্ড।
৪. চেয়ারম্যান, ভূমি আপীল বোর্ড।
৫. প্রকল্প পরিচালক, একসেস টু ইনফরমেশন প্রোগ্রাম, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
৬. মহাপরিচালক, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর।
৭. বিভাগীয় কমিশনার,.....বিভাগ।
৮. জেলা প্রশাসক,.....জেলা।
৯. উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০. মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১. সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার মহোদয়ের একান্ত সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১২. উপজেলা নির্বাহী অফিসার,.....উপজেলা।
১৩. সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)।

৩০/০৪/২০১৭  
(সোঃ শাহগীর আলম)  
সিনিয়র সহকারী সচিব