সংলগ্নী-৪

সময়-ভিত্তিক কর্ম-পরিকল্পনা

মন্ত্রণালয়/বিভাগঃ- ....

বাস্তবায়নকারী সংস্থাঃ- ....

প্রকল্পের নাম ও কোড নং- ....

ডিপিপির বরাদ্দ অনুযায়ী			............(চলতি) অর্থ বছরে বরাদ্দ অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা				কাজের অগ্রগতি জুলাই .... হতে ....মাস পর্যন্ত				লক্ষ্যমাত্রা .... হতে ....মাস পর্যন্ত				মন্তব্য
অর্থনৈতিক কোড	বিবরণ/ অংগের নাম	বরাদ্দ	ভৌত	আর্থিক		স্কিম সংখ্যা	ভৌত	আর্থিক		স্কিম সংখ্যা	ভৌত	আর্থিক		স্কিম সংখ্যা	
				জিওবি	পিএ			জিওবি	পিএ			জিওবি	পিএ		

প্রতি স্বাক্ষর
সিনিয়র সহকারী সচিব, প্র: মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
নাম ও ফোনঃ-

স্বাক্ষর
প্রকল্প পরিচালক
নাম ও ফোনঃ-

(নোট: ক) বিস্তারিত অর্থনৈতিক কোড অনুসরণপূর্বক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করতে হবে এবং আর্থিক লক্ষ্যমাত্রার ক্ষেত্রে জিওবি ও পিএ আলাদাভাবে প্রদর্শন করতে হবে।
খ) প্রত্যেক মন্ত্রণালয়/বিভাগ উপরোক্ত তথ্যাদি অর্থ বিভাগে অর্থ ছাড়ের প্রস্তাব প্রেরণের সময় যথাযথভাবে প্রেরণ করবে)

৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)											

সংলগ্নী-৫

অর্থ বরাদ্দ, অর্থ অবমুক্তি, প্রকৃত খরচ ও পুনর্ভরণের বিবরণী

কোড

	মন্ত্রণালয়/বিভাগঃ	....
	বাস্তবায়নকারী সংস্থাঃ	....
	প্রকল্পের নামঃ	....

অনুমোদিত/অননুমোদিত/সংশোধিত অননুমোদিতঃ.................... ....

প্রকল্প মেয়াদঃ ....

১। চলতি বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীতে/উন্নয়ন বাজেটে বরাদ্দের পরিমাণঃ

অর্থায়নের উৎস			জিওবি (সিডিভ্যাট বাদে)		আরপিএ (সরকারের মাধ্যমে)		বিশেষ হিসাবের (আরপিএ)	ডিপিএ	সিডিভ্যাট	অন্যান্য	সর্বমোট
			রাজস্ব	মূলধন	রাজস্ব	মূলধন					
		এডিপি/উন্নয়ন বাজেট বরাদ্দ									
		সংশোধিত এডিপি বরাদ্দ									

২। অর্থ ছাড়/অথরাইজেশন সংক্রান্ত তথ্যাদি

	অবমুক্তকৃত অর্থ										
	১.	প্রথম কিস্তি									
	২.	দ্বিতীয় কিস্তি									
	৩.	তৃতীয় কিস্তি									
	৪.	সর্বমোট অবমুক্ত									
	এই কিস্তিতে অবমুক্তযোগ্য										

৩। ক্রমপুঞ্জিভূত অবমুক্তকৃত অর্থের পরিমাণ

		বিগত অর্থ বৎসর পর্যন্ত	চলতি অর্থ বছরে	সর্বমোট
ক.	জিওবি			
খ.	জিওবি-এর মাধ্যমে পুনর্ভরণযোগ্য প্রকল্প সাহায্য			
গ.	প্রকল্প সাহায্য (বিশেষ হিসাবের মাধ্যমে)			
ঘ.	ডিপিএ			
	সর্বমোট অবমুক্তঃ			

৪। চলতি অর্থ বছরের প্রকৃত ব্যয়ঃ

কোড নং	বিবরণ	চলতি অর্থ বছরে বাজেট বরাদ্দ					চলতি অর্থ বছরের...................... মাস পর্যন্ত ব্যয়				
		জিওবি	আরপিএ সরকারের মাধ্যমে	ডসা/কোনটাসা/সেফ/ইমপেপ্রষ্ট	ডিপিএ	সর্বমোট	জিওবি	আরপিএ সরকারের মাধ্যমে	ডসা/কোনটাসা/সেফ/ইমপেপ্রষ্ট	ডিপিএ	সর্বমোট
		১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
	আবর্তক ব্যয়										
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)										
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)										
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা										
৩২১১১০১	পুরস্কার										
৩২৩১১০১	বৈদেশিক প্রশিক্ষণ										
৩২৪১১০১	অভ্যন্তরীণ ভ্রমণ ব্যয়										
....	....										
....	....										
....	....										
৩২৫৫১০১	কম্পিউটার সামগ্রী										
৩২৫৭১০১	কনসালটেন্সি										
৩২৫৮১০১	মোটরযান (মেরামত ও সংরক্ষণ)										

সংলগ্নী-৪৫

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ
বাজেট অনুবিভাগ-২,
বাজেট শাখা-১২

নং-অম/অবি/বা-১২/বিবিধ-৬৫/০৭(অংশ)/১০৪০ তারিখঃ ১২/০২/২০০৬ বঃ / ২২/০৫/২০০৮ খ্রিঃ

পরিপত্র

বিষয়ঃ উন্নয়ন প্রকল্পে জনবল নিয়োগ প্রসঙ্গে।

উদ্বেগের সাথে লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, জিডিপির শতকরা হারে অনুন্নয়ন ব্যয়ের পরিমাণ উন্নয়ন ব্যয়ের তুলনায় ক্রমাগত বৃদ্ধি পাচ্ছে। সাম্প্রতিক কালে অনুন্নয়ন ব্যয়ের পরিমাণ দাঁড়িয়েছে উন্নয়ন ব্যয়ের দ্বিগুনেরও বেশী। অনুন্নয়ন ব্যয় বৃদ্ধির এ ধারা অব্যাহত থাকলে অদূর ভবিষ্যতে উন্নয়ন কর্মসূচির জন্য প্রয়োজনীয় অর্থায়নে সমস্যা সৃষ্টি হতে পারে এবং ফলশ্রুতিতে দ্রুত দারিদ্র নিরসন ও উচ্চতর অর্থনৈতিক প্রবৃদ্ধি অর্জনের মানব সম্পদ উন্নয়নসহ সামাজিক ও ভৌত অবকাঠামো উন্নয়নে সরকারের যে বিনিয়োগ দরকার তা বাধাগ্রস্থ হতে পারে।

২। অনুন্নয়ন ব্যয় ক্রমশঃ বৃদ্ধি পাওয়ার অন্যতম প্রধান কারণ উন্নয়ন প্রকল্পের পদ/জনবল রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তর। অধিকাংশ ক্ষেত্রে রাজস্ব বাজেটভুক্ত জনবল দ্বারাই উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন সম্ভব হলেও উন্নয়ন প্রকল্পে নতুন জনবল নিয়োগ করা হয়। প্রকল্প সমাপ্তির সাথে সাথে নিয়োগপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়োগ অবসানের কথা থাকলেও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্যে রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরের প্রত্যাশা সৃষ্টি হয় এবং অনেকসময় অনাকাঙ্খিত পরিস্থিতির উদ্ভব হয়।

৩। উপর্যুক্ত অবস্থার পরিপ্রেক্ষিতে সরকার সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে যে, ভবিষ্যতে বাস্তবায়িতব্য প্রকল্প সমাপ্তির পর রাজস্ব বাজেটের উপর চাপ যাতে ন্যূনতম পর্যায়ে থাকে সে লক্ষ্যে এখন থেকে উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ সম্ভাব্য সকল ক্ষেত্রে রাজস্ব বাজেটভুক্ত নিয়মিত জনবল দ্বারা বাস্তবায়ন করতে হবে। এ ক্ষেত্রে নিম্নে বর্ণিত পদ্ধতি অনুসরণ করতে হবেঃ

(ক) উন্নয়ন প্রকল্পে নতুন জনবল নিয়োগের পরিবর্তে সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার রাজস্ব বাজেটভুক্ত নিয়মিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্য থেকে প্রেষণে নিয়োগ/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানের মাধ্যমে প্রকল্পের পদসমূহ পূরণ করতে হবে;

(খ) উন্নয়ন প্রকল্পের কোন পদ সংশ্লিষ্ট/সংস্থার রাজস্ব বাজেটভুক্ত নিয়মিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্য থেকে প্রেষণে নিয়োগ/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানের মাধ্যমে পূরণ করা সম্ভব না হলে এ জাতীয় পদে সমধর্মী দপ্তর/সংস্থার রাজস্ব বাজেটভুক্ত নিয়মিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্য থেকে নিয়োগের ব্যবস্থা করা যেতে পারে;

(গ) উন্নয়ন প্রকল্পের কোন পদে সরাসরি নিয়োগে আবশ্যক হলে সংশ্লিষ্ট পদটি/পদসমূহ রাজস্ব বাজেটভুক্ত নিয়মিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মধ্য থেকে প্রেষণে নিয়োগ/অতিরিক্ত দায়িত্ব প্রদানের মাধ্যমে পূরণ করা সম্ভব নয় তার ব্যাখ্যা এবং সরাসরি নিয়োগের যৌক্তিকতা নতুন প্রকল্পের পদ/জনবল নির্ধারণের জন্য গঠিত আন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটির সভায় উপস্থাপন করতে হবে;

(ঘ) নতুন প্রকল্পের পদ/জনবেল নির্ধারণের জন্য গঠিত আন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটি পদ সৃষ্টির বিস্তারিতভাবে পরীক্ষা করে প্রেষণে নিয়োগযোগ্য পদ এবং সরাসরি নিয়োগযোগ্য পদের সংখ্যা সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখপূর্বক পদ সৃষ্টির সুপারিশ প্রদান করবে।

৪। উপর্যুক্ত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হল।

৫। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বা/-
২২.০৫.২০০৮
(মাহমুদ উল হক ভূঁইয়া)
যুগ্ম-সচিব (বাজেট-২)

বিতরণঃ

১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।
২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
৩। সচিব, ... মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৪। সভাপতি/সদস্য, নতুন প্রকল্পের জনবল নির্ধারনের জন্য গঠিত আন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটি।